2023年度

溆浦县医疗保障局

部门决算

**目录**

第一部分 溆浦县医疗保障局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2023年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

溆浦县医疗保障局概况

1. 部门职责

（一）拟定全县基本医疗保障制度规范性文件并组织实施。

 （二）组织制定并实施全县医疗保障基金安全防控机制，推进医保基金支付方式改革。

 （三）组织制定全县医疗保障筹资和待遇标准。

 （四）落实城乡统一的药品医用耗材、医疗服务项目支付标准。

 （五）制定全县定点医疗机构协议和支付管理办法。

（六）负责全县医疗保障经办管理。

 （七）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。溆浦县医疗保障局是全额拨款的正科级行政单位，由原县医疗保障管理局、县城乡居民医疗保险服务中心合并新建而成。核定编制44名，实有在职人员44人，离退休人员12人，内设办公室（党建办）、规划法规和财务股、基金监管股、待遇保障股、医疗服务股。

（二）决算单位构成。溆浦县医疗保障局2023年部门决算汇总公开单位构成包括：溆浦县医疗保障局本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | 公开01表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 收入 | 支出 |
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 金额 |
| 栏次 |  | 1 | 栏次 |  | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 895.53 | 一、一般公共服务支出 | 32 | 0.00 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | 0.00 | 二、外交支出 | 33 | 0.00 |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | 0.00 | 三、国防支出 | 34 | 0.00 |
| 四、上级补助收入 | 4 | 0.00 | 四、公共安全支出 | 35 | 0.00 |
| 五、事业收入 | 5 | 0.00 | 五、教育支出 | 36 | 0.00 |
| 六、经营收入 | 6 | 0.00 | 六、科学技术支出 | 37 | 0.00 |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | 0.00 | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 38 | 0.00 |
| 八、其他收入 | 8 | 51.66 | 八、社会保障和就业支出 | 39 | 58.09 |
|  | 9 |  | 九、卫生健康支出 | 40 | 863.20 |
|  | 10 |  | 十、节能环保支出 | 41 | 0.00 |
|  | 11 |  | 十一、城乡社区支出 | 42 | 0.00 |
|  | 12 |  | 十二、农林水支出 | 43 | 0.00 |
|  | 13 |  | 十三、交通运输支出 | 44 | 0.00 |
|  | 14 |  | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 45 | 0.00 |
|  | 15 |  | 十五、商业服务业等支出 | 46 | 0.00 |
|  | 16 |  | 十六、金融支出 | 47 | 0.00 |
|  | 17 |  | 十七、援助其他地区支出 | 48 | 0.00 |
|  | 18 |  | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 49 | 0.00 |
|  | 19 |  | 十九、住房保障支出 | 50 | 25.90 |
|  | 20 |  | 二十、粮油物资储备支出 | 51 | 0.00 |
|  | 21 |  | 二十一、国有资本经营预算支出 | 52 | 0.00 |
|  | 22 |  | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 | 0.00 |
|  | 23 |  | 二十三、其他支出 | 54 | 0.00 |
|  | 24 |  | 二十四、债务还本支出 | 55 | 0.00 |
|  | 25 |  | 二十五、债务付息支出 | 56 | 0.00 |
|  | 26 |  | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 | 0.00 |
| **本年收入合计** | 27 | 947.20 | **本年支出合计** | 58 | 947.20 |
| 使用非财政拨款结余和专用结余 | 28 | 0.00 | 结余分配 | 59 | 0.00 |
| 年初结转和结余 | 29 | 0.00 | 年末结转和结余 | 60 | 0.00 |
|  | 30 |  |  | 61 |  |
| **总计** | 31 | 947.20 | **总计** | 62 | 947.20 |
| 注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。 |
|  2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。 |

收入决算表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开02表金额单位：万元 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目 | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 科目代码 | 科目名称 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 合计 | **947.20** | **895.53** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **51.66** |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 863.20 | 811.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51.66 |
| 21001 | 卫生健康管理事务 | 0.79 | 0.79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2100101 | 行政运行 | 0.79 | 0.79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 25.88 | 25.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 25.88 | 25.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21015 | 医疗保障管理事务 | 836.54 | 784.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51.66 |
| 2101501 | 行政运行 | 581.65 | 529.99 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51.66 |
| 2101505 | 医疗保障政策管理 | 15.83 | 15.83 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101599 | 其他医疗保障管理事务支出 | 239.06 | 239.06 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 25.90 | 25.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 25.90 | 25.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210201 | 住房公积金 | 25.90 | 25.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。 |

支出决算表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开03表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 项目 | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目代码 | 科目名称 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | **947.20** | **838.56** | **108.64** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 863.20 | 754.56 | 108.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21001 | 卫生健康管理事务 | 0.79 | 0.79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2100101 | 行政运行 | 0.79 | 0.79 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 25.88 | 25.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 25.88 | 25.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21015 | 医疗保障管理事务 | 836.54 | 727.90 | 108.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101501 | 行政运行 | 581.65 | 581.65 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101505 | 医疗保障政策管理 | 15.83 | 0.00 | 15.83 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101599 | 其他医疗保障管理事务支出 | 239.06 | 146.25 | 92.81 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 25.90 | 25.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 25.90 | 25.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210201 | 住房公积金 | 25.90 | 25.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 注：本表反映部门本年度各项支出情况。 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

财政拨款收入支出决算总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开04表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 收 入 | 支 出 |
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
|
| 栏次 |  | 1 | 栏次 |  | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 895.53 | 一、一般公共服务支出 | 33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | 0.00 | 二、外交支出 | 34 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | 0.00 | 三、国防支出 | 35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 4 |  | 四、公共安全支出 | 36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 5 |  | 五、教育支出 | 37 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 6 |  | 六、科学技术支出 | 38 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 7 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 8 |  | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 58.09 | 58.09 | 0.00 | 0.00 |
|  | 9 |  | 九、卫生健康支出 | 41 | 811.54 | 811.54 | 0.00 | 0.00 |
|  | 10 |  | 十、节能环保支出 | 42 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 11 |  | 十一、城乡社区支出 | 43 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 12 |  | 十二、农林水支出 | 44 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 13 |  | 十三、交通运输支出 | 45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 14 |  | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 15 |  | 十五、商业服务业等支出 | 47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 16 |  | 十六、金融支出 | 48 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 17 |  | 十七、援助其他地区支出 | 49 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 18 |  | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 19 |  | 十九、住房保障支出 | 51 | 25.90 | 25.90 | 0.00 | 0.00 |
|  | 20 |  | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 21 |  | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 22 |  | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 23 |  | 二十三、其他支出 | 55 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 24 |  | 二十四、债务还本支出 | 56 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 25 |  | 二十五、债务付息支出 | 57 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 26 |  | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **本年收入合计** | 27 | 895.53 | **本年支出合计** | 59 | 895.53 | 895.53 | 0.00 | 0.00 |
| 年初财政拨款结转和结余 | 28 | 0.00 | 年末财政拨款结转和结余 | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  一般公共预算财政拨款 | 29 | 0.00 |  | 61 |  |  |  |  |
|  政府性基金预算财政拨款 | 30 | 0.00 |  | 62 |  |  |  |  |
|  国有资本经营预算财政拨款 | 31 | 0.00 |  | 63 |  |  |  |  |
| **总计** | 32 | 895.53 | **总计** | 64 | 895.53 | 895.53 | 0.00 | 0.00 |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。 |  |

一般公共预算财政拨款支出决算表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | 公开05表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 项目 | 本年支出 |
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | **895.53** | **786.89** | **108.64** |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 58.09 | 58.09 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 811.54 | 702.90 | 108.64 |
| 21001 | 卫生健康管理事务 | 0.79 | 0.79 | 0.00 |
| 2100101 | 行政运行 | 0.79 | 0.79 | 0.00 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 25.88 | 25.88 | 0.00 |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 25.88 | 25.88 | 0.00 |
| 21015 | 医疗保障管理事务 | 784.88 | 676.24 | 108.64 |
| 2101501 | 行政运行 | 529.99 | 529.99 | 0.00 |
| 2101505 | 医疗保障政策管理 | 15.83 | 0.00 | 15.83 |
| 2101599 | 其他医疗保障管理事务支出 | 239.06 | 146.25 | 92.81 |
| 221 | 住房保障支出 | 25.90 | 25.90 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 25.90 | 25.90 | 0.00 |
| 2210201 | 住房公积金 | 25.90 | 25.90 | 0.00 |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。 |

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开06表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 人员经费 | 公用经费 |
| 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 |
|
| 301 | 工资福利支出 | 607.64 | 302 | 商品和服务支出 | 165.20 | 307 | 债务利息及费用支出 | 0.00 |
| 30101 |  基本工资 | 278.33 | 30201 |  办公费 | 17.77 | 30701 |  国内债务付息 | 0.00 |
| 30102 |  津贴补贴 | 85.53 | 30202 |  印刷费 | 9.91 | 30702 |  国外债务付息 | 0.00 |
| 30103 |  奖金 | 31.25 | 30203 |  咨询费 | 3.00 | 310 | 资本性支出 | 2.67 |
| 30106 |  伙食补助费 | 15.51 | 30204 |  手续费 | 0.00 | 31001 |  房屋建筑物购建 | 0.00 |
| 30107 |  绩效工资 | 15.13 | 30205 |  水费 | 0.85 | 31002 |  办公设备购置 | 0.00 |
| 30108 |  机关事业单位基本养老保险缴费 | 58.09 | 30206 |  电费 | 5.96 | 31003 |  专用设备购置 | 2.67 |
| 30109 |  职业年金缴费 | 0.00 | 30207 |  邮电费 | 6.52 | 31005 |  基础设施建设 | 0.00 |
| 30110 |  职工基本医疗保险缴费 | 29.96 | 30208 |  取暖费 | 0.66 | 31006 |  大型修缮 | 0.00 |
| 30111 |  公务员医疗补助缴费 | 0.00 | 30209 |  物业管理费 | 0.00 | 31007 |  信息网络及软件购置更新 | 0.00 |
| 30112 |  其他社会保障缴费 | 17.59 | 30211 |  差旅费 | 42.05 | 31008 |  物资储备 | 0.00 |
| 30113 |  住房公积金 | 74.87 | 30212 |  因公出国（境）费用 | 0.00 | 31009 |  土地补偿 | 0.00 |
| 30114 |  医疗费 | 1.37 | 30213 |  维修（护）费 | 2.18 | 31010 |  安置补助 | 0.00 |
| 30199 |  其他工资福利支出 | 0.00 | 30214 |  租赁费 | 25.27 | 31011 |  地上附着物和青苗补偿 | 0.00 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 11.38 | 30215 |  会议费 | 0.34 | 31012 |  拆迁补偿 | 0.00 |
| 30301 |  离休费 | 0.00 | 30216 |  培训费 | 0.68 | 31013 |  公务用车购置 | 0.00 |
| 30302 |  退休费 | 0.00 | 30217 |  公务接待费 | 1.07 | 31019 |  其他交通工具购置 | 0.00 |
| 30303 |  退职（役）费 | 0.00 | 30218 |  专用材料费 | 0.00 | 31021 |  文物和陈列品购置 | 0.00 |
| 30304 |  抚恤金 | 0.00 | 30224 |  被装购置费 | 0.00 | 31022 |  无形资产购置 | 0.00 |
| 30305 |  生活补助 | 4.46 | 30225 |  专用燃料费 | 0.00 | 31099 |  其他资本性支出 | 0.00 |
| 30306 |  救济费 | 0.00 | 30226 |  劳务费 | 9.62 | 399 | 其他支出 | 0.00 |
| 30307 |  医疗费补助 | 0.00 | 30227 |  委托业务费 | 0.00 | 39907 |  国家赔偿费用支出 | 0.00 |
| 30308 |  助学金 | 0.00 | 30228 |  工会经费 | 23.59 | 39908 |  对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | 0.00 |
| 30309 |  奖励金 | 6.93 | 30229 |  福利费 | 0.00 | 39909 |  经常性赠与 | 0.00 |
| 30310 |  个人农业生产补贴 | 0.00 | 30231 |  公务用车运行维护费 | 0.00 | 39910 |  资本性赠与 | 0.00 |
| 30311 |  代缴社会保险费 | 0.00 | 30239 |  其他交通费用 | 14.96 | 39999 |  其他支出 | 0.00 |
| 30399 |  其他对个人和家庭的补助 | 0.00 | 30240 |  税金及附加费用 | 0.00 |  |  |  |
|  |  |  | 30299 |  其他商品和服务支出 | 0.79 |  |  |  |
| 人员经费合计 | 619.03 | 公用经费合计 | 167.87 |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。 |

|  |
| --- |
| 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开07表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | 年末结转和结余 |
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出  | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | **我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。** |
| 注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。**说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。（当表格数据为空时，应有此说明）** |

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | 公开08表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 项目 | 本年支出 |
| 科目代码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | **我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。** |
|  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。 |
| **说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。（当表格数据为空时，应有此说明）** |

财政拨款“三公”经费支出决算表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开09表 |
| 部门：溆浦县医疗保障局 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 预算数 | 决算数 |
| 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 | 公务接待费 | 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 | 公务接待费 |
| 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 3.40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.40 | 1.07 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.07 |
| 注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。 |

第三部分

2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计947.2万元。与上年相比，减少41060.77万元，减少430%，主要原因是医保基金实施市级统筹，2023年城乡居民基本医疗保险基金补助由市级统筹列支，所以本年收入比上年大幅减少。

二、收入决算情况说明

2023年度收入合计947.2万元，其中：财政拨款收入895.53万元，占94.54%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入51.66万元，占5.46%。

三、支出决算情况说明

2023年度支出合计947.2万元，其中：基本支出838.56万元，占88.53%；项目支出108.64万元，占11.47%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计895.53万元，与上年相比，减少41110.74万元，减少4590%，主要原因是医保基金实施市级统筹，2023年城乡居民基本医疗保险基金补助由市级统筹列支，所以本年收入比上年大幅减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2023年度财政拨款支出895.53万元，占本年支出合计的100%，与上年相比，财政拨款支出减少41110.74万元，减少4590%，主要原因是医保基金实施市级统筹，2023年城乡居民基本医疗保险基金补助由市级统筹列支，所以本年收入比上年大幅减少。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2023年度财政拨款支出895.53万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出58.09万元，占6.48%；卫生健康支出811.54万元，占90.62%；住房保障（类）支出25.9万元，占2.9%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2023年度财政拨款支出年初预算数为895.5.万元，支出决算数为895.53万元，完成年初预算的100%，其中：

1、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为58.09万元，支出决算为58.09万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数。

2、卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）行政运行（项）。

年初预算为0.79万元，支出决算为0.79万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数。

3、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。

年初预算为25.88万元，支出决算为25.88万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数。

4、卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。

年初预算为581.65万元，支出决算为529.99万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数。

5、卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障政策管理（项）。

年初预算为15.83万元，支出决算为15.83万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数。

6、卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务支出（项）。

年初预算为239.06万元，支出决算为239.06万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为25.9万元，支出决算为25.9万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度财政拨款基本支出786.89万元，其中：

**人员经费619.03**万元，占基本支出的78.67%,主要包括基本工资278.33万元、津贴补贴85.53万元、奖金31.25万元、伙食补助费15.51万元、绩效工资15.13万元、机关事业单位基本养老保险缴费58.09万元、职工基本医疗保险缴费29.96万元、其他社会保障缴费17.59元、住房公积金74.87万元、医疗费1.37万元、对个人和家庭的补助（生活补助）4.46万元、对个人和家庭的补助（奖励金）6.93万元。

**公用经费167.87**万元，占基本支出的21.33%，主要包括办公费17.77万元、印刷费9.91万元、咨询费3万元、水费0.85万元、电费5.96万元、邮电费6.52万元、取暖费0.66、差旅费42.05万元、维修（护）费2.18万元、租赁费25.27万元、会议费0.34万元、培训费0.68万元、公务接待费1.07万元、劳务费9.62万元、工会经费23.59万元、其他交通费14.96万元、其他商品和服务支出0.79万元、专用设备购置2.67万元。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2023年度“三公”经费财政拨款支出预算为3.4万元，支出决算为1.07万元，完成预算的31.47%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数等于预算数，与上年一致。

公务接待费支出预算为3.4万元，支出决算为1.07万元，完成预算的31.47%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，比上年减少1.76万元。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数等于预算数，与上年一致。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数等于预算数，与上年一致。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算1.07万元，占100%,因公出国（境）费支出决算0万元，占0%,公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次***,***开支内容包括：无。

2、公务接待费支出决算为1.07万元，全年共接待来访团组7个、来宾76人次，主要是接待各县市医疗保障局学习交流工作、接待市医疗保障局检查工作、接待各市县医疗保障局检查发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元，溆浦县医疗保障局更新公务用车0辆。公务用车运行维护费0万元，主要无支出，截止2023年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

 2023年度政府性基金预算财政拨款收入0万元；年初结转和结余0万元；支出0万元，其中基本支出0万元，项目支出0万元；年末结转和结余0万元。

本单位无政府性基金收支

**九、关于机关运行经费支出说明**

本部门2023年度机关运行经费支出167.87万元，比上年决算数减少197.12万元，减少54%。主要原因是：厉行节约压缩日常经费开支。

十、一般性支出情况说明

2023年本部门开支会议费0.34万元，用于召开医保基金集中整顿会议，人数50人，内容推进智能审核，加强基金监管，有效遏制违规行为，降低医保基金风险；用于召开医保基金集中整治“回头看”会议，人数45人，内容为以零容忍的态度，严厉打击各类医保基金使用违法违规行为；用于召开溆浦县医疗基金监管集中宣传会议，人数40，内容为医保监管同参与，守好群众“救命钱”；用于召开溆浦县医疗保障工作会议，人数60人，内容为开展好全县医疗保障各项工作。

开支培训费0.68万元，用于开展业务培训及教育培训，人数16人，内容主要为事业编人员继续教育培训费用。

举办0次节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

十一、关于政府采购支出说明

本部门2023年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十三、关于2023年度预算绩效情况的说明

1. **绩效管理工作开展情况**

明确预算绩效管理责任主体，推动预算绩效规范管理，进一步强化绩效理念和责任意识，对事前绩效评估、绩效目标设置、绩效运行监控、绩效评价、结果运用等绩效管理全方位进行细化规范，推动全面预算管理各项工作要求落到实处。

1. **部门（单位）整体支出绩效情况**

总结归纳本单位（部门）支出的绩效目标完成情况，实现产出和取得效益的情况。围绕部门（单位）职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，总结部门（单位）资产管理和开展业务情况，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门（单位）整体及核心业务实施效果。

1. **存在的问题及原因分析**

 可以从预算和预算绩效管理，部门履职效能，资金分配、使用和管理，资产和财务管理、政府采购等方面归纳存在的问题；反应各种预算支出执行偏离绩效目标的情况，并分析其原因。

第四部分

名词解释

1.机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2.“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公“经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第五部分

附 件

**一、**2023年度部门(单位)整体支出绩效自评报告。

2023年度部门(单位)整体支出绩效自评报告。

一、部门概况

（一）部门基本情况

溆浦县医疗保障局是全额拨款的正科级行政单位，由原县医疗保障管理局、县城乡居民医疗保险服务中心合并新建而成。核定编制39名，实有在职人员44人，离退休人员12人。

部门职责：1、拟定全县基本医疗保障制度规范性文件并组织实施。2、组织制定并实施全县医疗保障基金安全防控机制，推进医保基金支付方式改革。3、组织制定全县医疗保障筹资和待遇标准。4、落实城乡统一的药品医用耗材、医疗服务项目支付标准。5、制定全县定点医疗机构协议和支付管理办法。6、负责全县医疗保障经办管理。7、完成县委、县政府交办的其他任务。

1. 部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围

本单位支出947.2万元：（一）按支出性质分类，基本支出838.56万元，占总支出的88.53%，项目支出108.64万元，占总支出的11.47%。（二）按支出的类别分：一般公共预算支出895.53万元，占总支出的94.5%，其中基本支出786.89万元，项目支出108.64万元；其他收入支出51.67万元，占总支出的5.5%，基本支出51.67万元。

与2022年支出相比减少了41060.77万元，其中基本支出同比减少71.4万元、项目支出同比减少40989.37万元。主要原因是医保基金实施市级统筹，2023年城乡居民基本医疗保险基金补助由市级统筹列支，所以本年收入比上年大幅减少。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出

本单位支出947.2万元：（一）按支出性质分类，基本支出838.56万元，占总支出的88.53%，项目支出108.64万元，占总支出的11.47%。（二）按支出的类别分：一般公共预算支出895.53万元，占总支出的94.5%，其中基本支出786.89万元，项目支出108.64万元；其他收入支出51.67万元，占总支出的5.5%，基本支出51.67万元。

与2022年支出相比减少了41060.77万元，其中基本支出同比减少71.4万元、项目支出同比减少40989.37万元。主要原因是医保基金实施市级统筹，2023年城乡居民基本医疗保险基金补助由市级统筹列支，所以本年收入比上年大幅减少。

本单位基本支出838.56万元，其中包括工资福利支出607.64万元，占基本支出的72.46%；商品和服务支出216.87万元，占基本支出的25.86%；对个人和家庭补助支出11.38万元，占基本支出的1.03%；其他支出2.67万元，占基本支出的0.38%。与2022年相比同比减少71.4万元，主要原因是基本支出的经费减少，优化资源配置，使政府资金得到更有效的利用。

基本支出按照预算安排和资金使用计划进行管理，遵循资金管理“合法、效益、安全、透明”四条原则，由乡镇政府主要负责人对资金管理负总责，财务管理部门负责对资金管理负直接责任，设立专人每月对资金使用情况进行会计核算、审计，实行集中支付制度，确保资金支付安全、及时、合规，严格执行财务管理制度，确保资金合理、合规、有效使用。

“三公”经费使用情况说明：本年“三公”经费支出1.07万元，主要是公务接待费1.07万元，占“三公”经费支出的100%，2023年国内公务接待批次7批，共76人次。“三公”经费按照预算安排和资金使用计划进行管理，我镇严格遵守国家关于“三公”经费管理的规定，加强预算控制，合理安排“三公”经费支出，设立“三公”经费专账，实行专款专用，加强对“三公”经费支出的审核和监督，定期对资金使用情况进行审计，发现问题及时整改，同时定期向社会公开公示资金使用情况，接受社会监督，确保资金合规使用，建立健全资金核算制度，确保“三公”经费核算准确、完整、及时。与上年相比“三公”经费开支基本持平，没有多大变化。

（二）专项支出

1、专项资金（包括财政资金、自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。

本单位2023年项目支出决算108.64万元，其中财政资金108.64万元，占项目支出决算100%。项目支出中商品和服务支出108.64万元，占项目支出决算100%；项目落实总投入108.64万元，占项目支出决算的100%，比2022年减少了41060.77万元，其中基本支出同比减少71.4万元、项目支出同比减少40989.37万元。主要原因是医保基金实施市级统筹，2023年城乡居民基本医疗保险基金补助由市级统筹列支，所以本年收入比上年大幅减少。

2、专项资金（主要指财政资金）实际使用情况分析。

本单位在2023年度中，共安排专项资金共计人民币108.64万元，非资本性支出108.64万元。

非资本性支出108.64万元主要用于：办公费6.9万元、印刷费15.83万元、委托业务费85.91万元。

3、专项资金管理情况分析，主要包括管理制度、办法的制订及执行情况。

我单位严格按照预算执行，确保专项资金专款专用，防止资金被挪用，针对项目资金使用效率不高的问题，加强项目前期调研和规划，确保项目实施的可行性和效率。定期对专项资金的使用情况进行内部审计和监督，确保资金使用的合规性和效率；加强项目管理，确保项目按期完成；引入第三方评估，对专项资金使用效果进行评价和反馈，持续优化资金管理。同时，我单位定期通过政府公告、网站等渠道，向社会公开专项资金的使用情况，接受社会监督，确保资金使用的合法性、效益性、安全性。

1. 政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算支出。

1. 国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算支出。

1. 社会保险基金预算支出情况

 本单位无社会保险基金预算支出情况。

六、资产管理情况

我单位根据工作需要和预算安排，合理制定资产购置计划。在资产购置过程中，严格遵守国家法律法规和财务管理要求，进行公开招标，确保资产质量和效益。同时，对购置的资产进行登记入账，确保资产信息的准确性。我单位建立了资产管理制度，对资产进行定期盘点和日常维护，确保资产的安全和完好。对于重要资产，采取专门的管理措施，进行定期检查和维修，确保其正常运行。同时，对资产使用情况进行监控，及时发现和解决问题，提高资产使用效益。我单位严格按照程序进行资产处置，包括资产报废、出售、转让等。同时，对处置的资产进行登记和核销，确保资产信息的准确性 。
 七、部门整体支出绩效情况

本部门自评共计得分97分，评分等级为优。在预算执行过程中，我部门严格控制成本，确保预算的合理性和经济性。通过优化支出结构，减少不必要的开支，实现了资金的节约和合理利用。效率性方面，我部门各项工作和专项项目的完成进度和质量均符合预期目标。通过加强项目管理，提高工作效率，确保项目按时按质完成，提升了工作效益，完成质量均达到了预期目标。在资金使用的有效性方面，我部门整体支出使用效果良好，各项个性指标表现优秀。通过精准的资金投入，实现了部门职能的有效发挥，提升了服务质量和公众满意度。支出完成后，我部门非常重视资金投入的可持续性，致力于持续推进相关政策和项目的实施，确保资金的持续投入。同时，加强人员机构安排和管理措施，为项目的持续发展提供有力支持。未来，我部门将继续加强财务管理，提高支出绩效，更好地履行部门职责。

单位工作概括总结如下：

（一）医保基金收支运行平稳。2023年全县医保参保总任务793507人，完成参保人数758706人（其中城乡居民医保718846人，职工医保39860人），参保覆盖率95.61%，稳定脱贫人口和监测对象100%参保，基金收入84216万元。截止目前，全县参保群众累计住院20.39万人次，总医疗费用118473万元，报销总金额66910.3万元；门诊149.57万人次，报销金额13080.8万元。医保基金运行安全平稳，基本达到了“收支平衡，略有结余”的目标。

（二）加大医保基金监督检查力度，实现基金监管全覆盖。一是以规范“进销存”为重点，开展药店整治，现全县药店运行规范有序。二是以开展“现场检查”为重点，强化医院的日常监管。每月不定开展查房、现场审核，让监管高压态势持续不减。三是以开展“院内职工住院”为重点，强化医疗机构自身管理，杜绝医护人员虚假住院。四是以开展“以CT检查为重点”的检验检查专项整治工作，通过阳性率比对严厉打击过度检查。五是以开展“数据分析”为重点，适时开展对医疗费用增长过快的医疗机构进行专项检查，即时制止非正常发展。六是以开展“三方评估”为重点，对县域内的8家二级医疗机构开展了第三方评估。七是以开展“支出类别分析”为重点，加强对职工门诊共济工作的开展，稳步有序推进职工门诊共济的全覆盖。八是完成省、市医保基金飞行检查组交办问题的核实处理。2023年已追回基金237万元，处违约金260万元；办理行政处罚案件 4起，行政罚款 62.1 万元。

（三）稳步推进DIP支付方式改革。按照市局安排部署，落实DIP支付改革三年行动计划第二年任务，县人民医院、县中医医院、济民医院已如期开展实际付费推进扩面，逐步构建多元复合医保支付体系。

（四）全面落实国家、省药品耗材集采政策。2023年全县医院共申报七批次药品集采药品约定量13634694.16，实际完成采购量23025935，完成比例为168.87%；其中国家组织的4批次集采药品约定量7830119，完成采购量13732254，完成比例为175.37%；省际联盟3批次集采药品约定量5804575.16，完成采购量9293681，完成比例为160.11%，及时结算带量采购医药货款。2023年共申报集采耗材金额4042886.98元，涉及12种高价值耗材，全部完成集采耗材货款线下支付；11月份已按照怀化市局安排开展医保基金直接结算带量采购医药货款。

（五）全力打好发展“六仗”工作。一是防范化解疫情风险。分别于3月14日、4月11日提请县人民政府常务会、县委常委会通过，严格按新冠病毒感染诊疗“乙类乙管”文件要求，及时完成1591名新冠病毒感染患者住院治疗费用的审核、结算工作。及时完成2023年溆浦县新冠疫苗、接种费用56万元的上解和结算。二是推行异地就医结算与基层医保代办服务。我县已实现普遍门诊异地结算二级以上定点医疗机构全覆盖;有63家医疗机构实现了全部43个门诊慢特病治疗费用省内异地直接结算;设立“乡镇医疗保障服务站”和“村级医疗保障服务点”，实现25个乡镇、村(社区)医保参保登记、信息查询及变更、异地就医备案等经办服务事项直办或帮代办业务全覆盖。

（六）紧紧围绕从严管党治党，进一步锻造医保经办队伍。局党组将党建、意识形态、统战等工作纳入全局全年工作通盘谋划，做到与业务工作同部署、同落实，严格执行“三重一大”集体决策、单位及个人重大事项报告、抓党建述职述廉等制度。积极配合完成县委第一巡察组巡察工作，及时完成巡察反馈19个问题的整改工作。落实意识形态（宗教）领域工作责任制，按照“一岗双责”的要求，抓好分管领域的意识形态工作。把铸牢中华民族共同体意识工作、宗教工作纳入意识形态工作责任制，坚持把意识形态工作和其他各项业务工作同安排、同部署、同研究，确保意识形态领域安全。开展清廉机关建设，加强上班纪律、服务作风的检查督办10次，严格执纪监督。落实党建任务，按时组织开展局党组理论中心组学习和党支部“三会一课”，完成县委宣传部和组织部安排的工作。认真开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，完成以学增智、以学铸魂、以学正风三个环节学习任务，组织开展“四下基层”活动，解决处理调研问题事项20个。完善单位内部考核机制为手段，严格规范奖惩管理，营造人人想干事、能干事、干好事的良好氛围。强化民族宗教工作，维护社会和谐稳定。大力推进民族团结进步事业，全力抓好统战政策和医保政策宣传。开展铸牢中华民族共同体意识宣传月活动，在乡村、社区、医院全方位宣传党的民族政策和医保政策，发放各种宣传资料10万余份。压实工作责任，完善宗教工作各项机制落实。把宗教意识形态工作作为统一战线工作的重要任务，纳入对各股室统战工作考核内容，按照分级负责和属地管理的原则，建立意识形态工作责任制，形成了局党组牵头，各股室分工负责的工作机制，明确党组书记为第一责任人、分管领导为直接责任人，将铸牢中华民族共同体意识工作、宗教意识形态工作与其他工作紧密结合，同部署同落实同检查，严防非法传教和外来渗透。

1. 存在的主要问题

1．医保基金供需矛盾突出。一方面基金保总量扩大难，通过增加参保人数增加基金收入空间小。另一方面医疗费用增长过快，基金支出迅猛。一是受人口老龄化影响，医疗费用增长较快。二是医改报销目录扩面扩项，部分慢性病、特病门诊纳入报销范围，公立医院综合改革收费项目调增，居民在享受更多报销实惠的同时，医保基金支出范围也逐渐扩大，城乡居民医保基金存在亏损的风险。

2．专业技术人员短缺。我县定点医疗机构和零售药店点多面广，在面对医疗机构不合理的过度检查、过度治疗等趋利行为和违规使用医保基金等方面，医学、财务专业人员严重不足，导致对医保基金监管存在薄弱环节。

九、改进措施和有关建议

1、**加强医保政策宣传，提升居民参保积极性和主动性**；

2、加快建立落实**分级诊疗机制建立落实，确保医保基金使用效率提升**；

3、加强**基金监管力度，注重提升监管服务能力。**

十、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

（一）绩效自评结果拟应用情况

按要求及时公开本单位部门预算、决算和财政支出绩效评价情况，接受社会监督。

 在以后的工作中增强单位的绩效评价主体责任意识。切实加强项目整改落实，推动绩效评价结果与预算安排相结合，加大评价结果向社会公开的力度。

（二）绩效自评公开情况

本单位自评报告待财政局审核通过后，按照要求由财政局绩效评价股统一在溆浦县政府门户网站进行公示，接受社会监督。